



Saksliste til årsmøtet 2025

- Sak 1: godkjenning av innkalling og saksliste
- Sak 2: Registrering av stemmeberettigede
- Sak 3: Valg av møteleder og referent
- Sak 4: Valg av 2 personer til å undertegne protokoll

- Sak 5: Behandle årsmelding 2024
- Sak 6: Behandle regnskap 2024

Pause med mat og drikke

- Sak 7: Årsplan 2025
- Sak 8: Budsjett 2025

- Sak 9: Valg

- Sak 10: Forslag om økt aktivitet på MFS



Årsmelding

2024

Sentralen og dens medlemmer (s. 1)

Styrets representanter

| | |
|--------------------|-------------------------------|
| Brit Mjåland | Styreleder og frivillig rep. |
| Vidar Tjelland | Nestleder og frivillig rep. |
| Jan Helge Hjellnes | Lindesnes kommune |
| Kari Lauvdal | Marnardal Bygdekvinnelag |
| Randi Tjomslund | Marnardal Bygdekvinnelag Vara |
| Grethe Steinsland | Marnardal Sokneråd |
| Truls Glesne | Marnardal Sokneråd Vara |
| Bodil Kleveland | Frivillig rep. |

Medlemmer

- Marnardal Bygdekvinnelag
- Marnardal Sokneråd

Valgkomite

- Irene Spikkeland
- Siss Ågedal
- Trygve Haugland

Stillinger

- Astrid 75% fast ansatt (t.o.m. 01.06.24)
- Elisabeth 35% fast ansatt (75% midlertidig)
- Ole A.: 20% fast IT support (samarbeidsutvalget)
- Alexander 35% engasjement (tiltak)
- Lana 35% midlertidig ansatt (f.o.m. april)

Årets høydepunkter (s. 2-3)



Måloppnåelse (s. 4)

Målsetting

- Mål 1: Bli en god arbeidsgiver, samarbeidspartner og bygge opp en solid arbeidsplass
- Mål 2: (re)etablering av aktiviteter og prosjekter

Hva har vi oppnådd?

- 1: Utviklet evalueringsskjema og arbeidsplan (effektivisering), vedlikehold av InVi og div. avtaler
- 2: Baby- og småbarnstreff, Shared Reading, Sterk og stødig

Aktiviteter (s. 4-5)

Mandag

- Åpningstider
- Sterk og stødig
- Mandagskafe

Tirsdag

- Småbarnstreff hver 2. uke
- BUA 16:30 - 18:00

Onsdag

- Åpningstider
- Shared Reading hver 2. uke
- Innsats for andre
- Kompis hver 2. uke

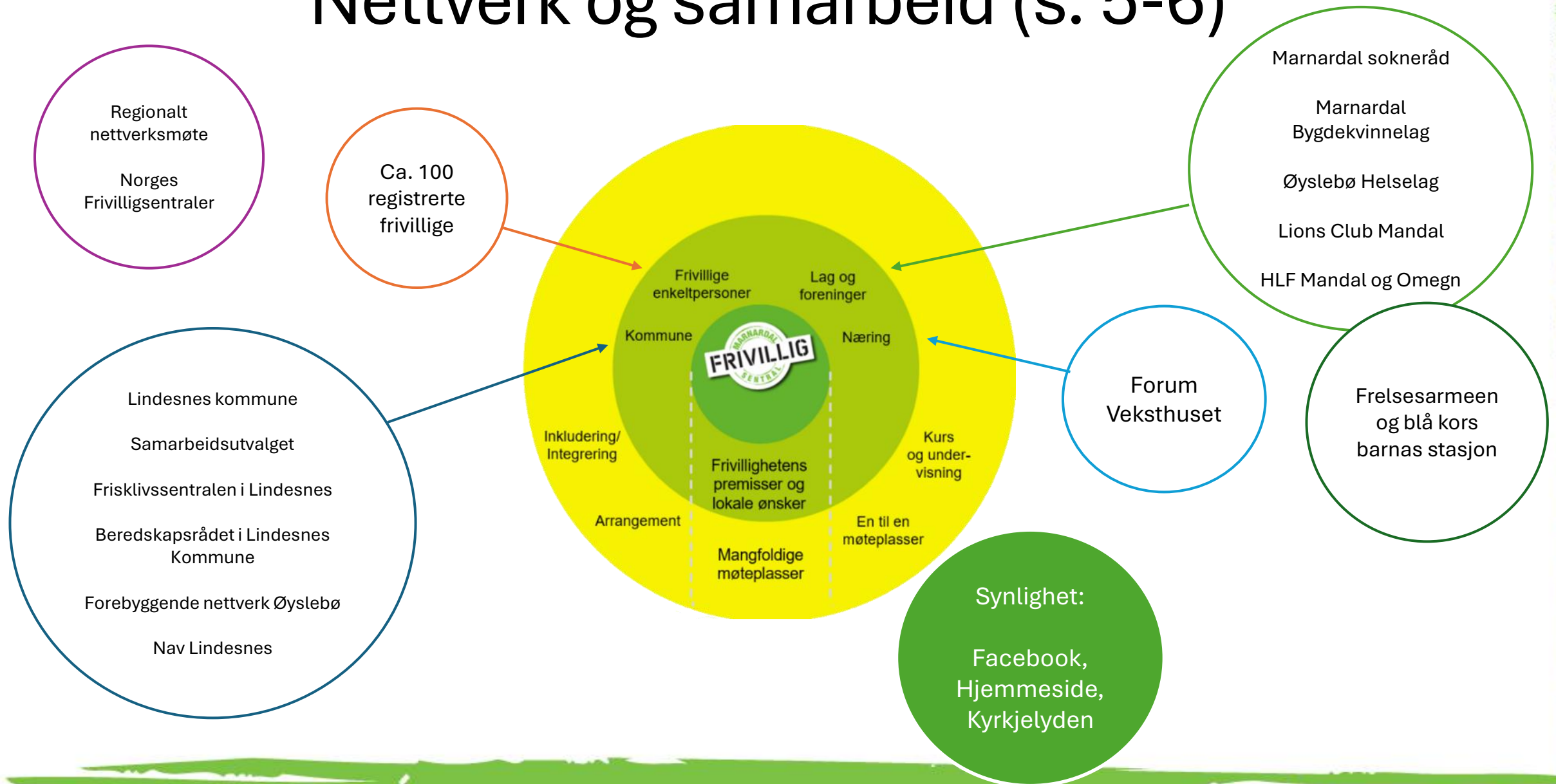
Torsdag

- Åpen dag på dagsenteret
- Strikke Kafè
- BUA 16:30 - 18:00

+ Sansehagen,
Blåtimen, hyggestund,
besøksvenner, våkevakt.

+ ledsager- og
sjåførtjenester

Nettverk og samarbeid (s. 5-6)



Årsregnskap 2024

| | |
|-----------------------------|-----------------|
| Statstilskudd: | 480 046 |
| Lokalfinansiering: | 846 290 |
| <i>Lindesnes Kommune:</i> | 411 277 |
| <i>Bufdir:</i> | 175 000 |
| <i>Sør-fondet</i> | 106 774 |
| <i>Agder Fylkeskommune:</i> | 34 600 |
| <i>Andre bidrag:</i> | 118 639 |
| Lønns- og driftskostnader: | 1 360 092 |
| <i>Lønnskostnader</i> | 816 859 |
| <i>Driftskostnader</i> | 542 252 |
| Årsresultat: | - 33 755 |





Saksliste til årsmøtet 2025

- Sak 1: godkjenning av innkalling og saksliste
- Sak 2: Registrering av stemmeberettigede
- Sak 3: Valg av møteleder og referent
- Sak 4: Valg av 2 personer til å undertegne protokoll

- Sak 5: Behandle årsmelding 2024
- Sak 6: Behandle regnskap 2024

Pause med mat og drikke

- Sak 7: Årsplan 2025
- Sak 8: Budsjett 2025

- Sak 9: Valg

- Sak 10: Forslag om økt aktivitet på MFS



Årsplan 2025

Årshjul (s. 1-2)

- Januar: ansettelse, aktivitetsevaluering
- Februar: møtevirksomhet, rapportering, aktivitetsevaluering, søke midler
- Mars: grunnkurs, foreningsportal, fagdag
- April: årsmøte, Kyrkjelyden, utviklingsverksted, påskeferie
- Mai: Arbeide med nye prosjekter / aktiviteter
- Juni: møtevirksomhet, frivilligfest
- Juli: sommerferie
- August: oppstart høst, lansere foreningsportal
- September: Kyrkjelyden
- Oktober: Tv-aksjonen
- November: frivilligfest, julegaveaksjon
- Desember: rapportering, Kyrkjelyden, juleferie

Visjoner og mål (s. 2)

Mål

- 1: Sikre effektiv drift
- 2: Ivareta våre frivillige
- 3: Sikre gode tilbud
- 4: Nå flere

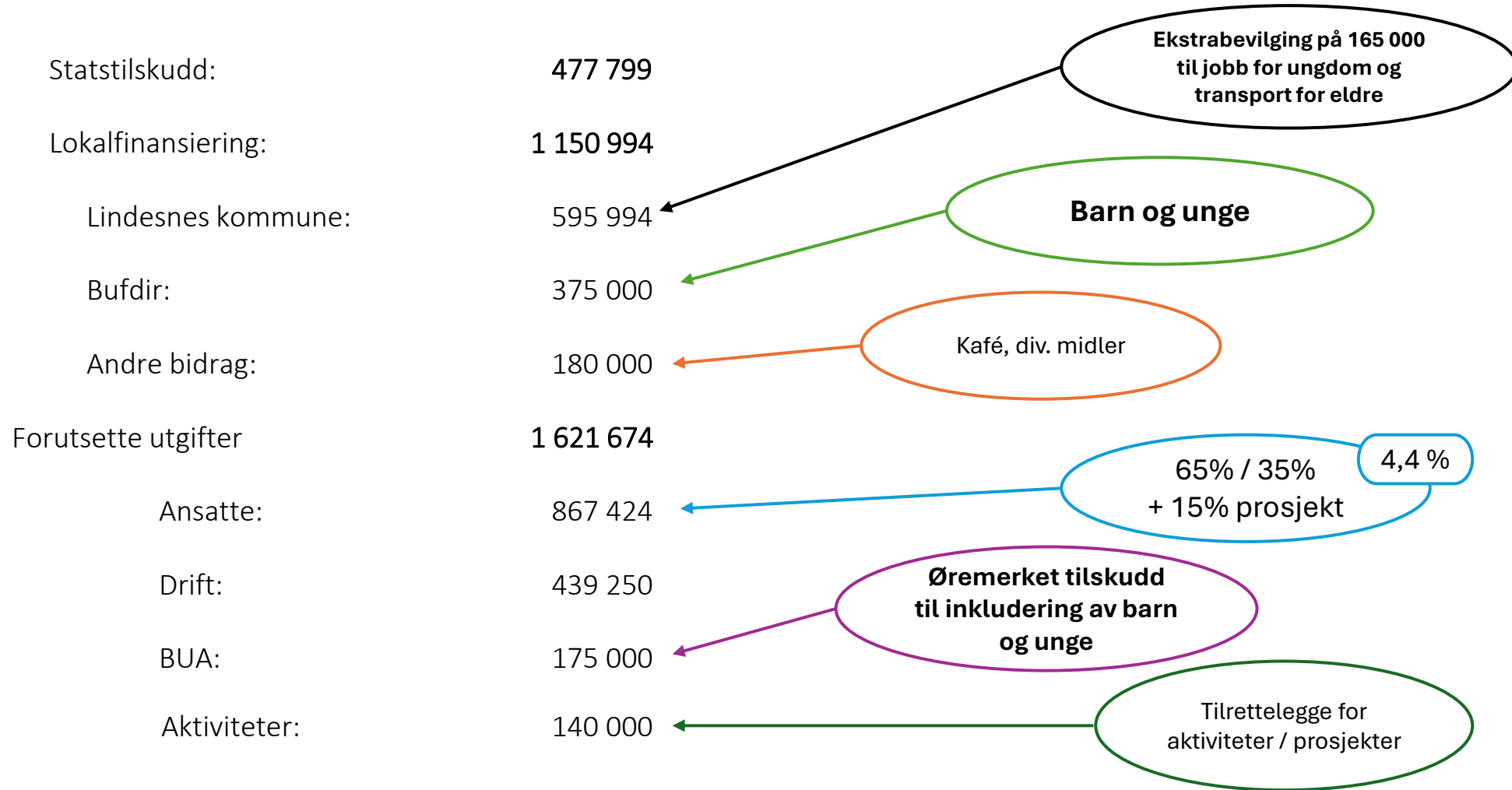
Metode

- Forbedre administrative systemer / avtaler
- Vedlikehold av InVi og rutiner. Synlighet
- Evaluere, kartlegge, kommunisere
- Øke samarbeid, involvere ungdom, FP.

Satsingsområder (s. 3)

- **Barn og unge:** øremerket, Ung Jobb, BUA, samarbeid med skoler
- **Transporttjenester:** øke fremkommelighet, Marnar Ruten
- **Oppdragsbanken:** frivillighetskoordinering, lokal innsats
- **Underholdning:** reetablere Blåtimen, øke aktivitet i Kafeen

Budsjett 2025



Valg: sammensetning av nytt styre

| | | |
|---------------------------|----------------|---|
| Gerhard Spikkeland | 2025 | Styreleder |
| Jan Helge Hjellnes | 2024 | Lindesnes kommune |
| - | | Lindesnes kommune Vara |
| Kari Lauvdal | 2024 | Marnardal Bygdekvinnelag |
| Randi Tjomsland | 2024 | Marnardal Bygdekvinnelag Vara |
| Grethe Steinsland | 2024/25 | Nestleder og rep. Marnardal sokneråd |
| Truls Glesne | 2024 | Marnardal Sokneråd Vara |
| Bodil Kleveland | 2024 | Frivilligrepresentant |
| Anita B. Åsan | 2025 | Frivilligrepresentant |

Valgkomite: Siss Ågedal, Trygve Haugland, **Kristin Bråten**

Forslag om økt aktivitet på MFS

Forslag til endring av organisering av Marnardal frivilligsentral.

Jeg vil med dette foreslå en endring av organisering av Marnardal frivilligsentral som vil gi alle innbyggere i gamle Marnardal stemmerett på årsmøtet.

Målsettingen med forslaget er et sterkt ønske om større engasjement og aktivitet for alle aldersgrupper knyttet til frivilligsentralen.

For å gjennomføre denne endringen må vedtektene endres. Dette kan først gjennomføres på årsmøte 2026.

1. Forslag til vedtak: Marnardal frivilligsentral starter en omorganiseringsprosess etter årsmøtet 2025. Målsettingen med denne prosessen er å bidra til økt engasjement og aktiviteter knyttet til frivilligsentralen. Daglig leder organiserer og leder arbeidet. Rapport fra arbeidet med eventuelt forslag til vedtak legges fram for årsmøtet 2026

Vennlig hilsen, Åse Bråten

Årsmøtet ønsker økt engasjement og aktivitet. Det nye styret skal i 2025 samarbeide med engasjerte lokale enkeltpersoner, lag og foreninger og andre for å øke engasjementet, samarbeidet og aktiviteter direkte og indirekte knyttet til frivilligsentralen. Daglig leder organiserer og leder arbeidet. Rapport fra arbeidet legges fram for årsmøtet 2026.

Marnardal Frivilligsentral vil takke alle våre frivillige,
våre samarbeidspartnere, og alle andre som har
bidratt med innsats og aktiviteter i 2024!